

KARTA ZGŁOSZENIA

Zaawansowane funkcjonalności systemu Ferrodo

Terminy- Część I: 21 września Część II: 19 października

Nazwa zakładu pracy:

.....

Adres:

Tel.:

Fax:

e-mail:

Zgłaszamy uczestnictwo w szkoleniu następujących osób:

Imię i Nazwisko	Część 1	Część II
-----------------	---------	----------

Niniejszym zgłaszamy udział osób za łączną kwotę zł. Opłatę
przekażemy na konto:

CENTRALA BH Oddział Główny 21 1030 1508 0000 0008 0045 3003

Jesteśmy płatnikiem podatku VAT, nasz nr NIP

Miejscowość, data

Główny Księgowy

lub

Dyrektor/Prezes

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać faxem na numer: (61) 842 06 90, e-mailem: zygfryd.swierkowski@ferrodo.pl
lub pocztą na adres: **Ferrodo Computer Sp. z o.o., 60-476 Poznań, ul. Jasielska 8c**. W przypadku zgłaszania
większej ilości osób i zapelnienia formularza - prosimy powielić kartę zgłoszenia.



ZAPROSZENIE

do udziału szkoleniu
nt.

Zaawansowane funkcjonalności systemu Ferrodo

szkolenie 2-częściowe

Terminy:

Część I: 21 września Część II: 19 października 2011

Miejsce: siedziba Ferrodo Computer Sp. o.o.,
Poznań, ul. Jasielska 8

Co w programie...

1. Jak optymalizować zamówienia? Jaki wpływ mają na to: *zapasy min/max, oddział centralny, oddziały sąsiadujące* ? Co oznacza „magazyn regionalny”, „magazyn cennika” ?
2. Jak spełnić wymagania prawne przy wysyłaniu faktur do klientów w postaci elektronicznej? Jak to ustawić najlepiej w systemie Ferrodo?
3. Jak wczytywać do systemu faktury w postaci elektronicznej otrzymane od dostawców? Czy można wczytywać też inne dokumenty? Jak to skonfigurować?
4. Jak ważną rolę spełniają podstawowe informacje o towarze? (m.in. *indeksy i kody, indeksy centralne, parametry indeksów obcych, indeksy oryginalne, rotacja, zapasodni., nr serii, przeliczniki* i in.)
5. Jakie parametry handlowo magazynowe są najczęściej ustawione niewłaściwie i jakie są tego konsekwencje?
5. Jak kopiować, wczytywać cenniki i promocje? Jak ustawiać ich ważność?
6. Jak ustawić parametry grup rabatowych?
7. Jak wykorzystywać w systemie marże minimalne?

to tylko niektóre pytania, na które odpowiedzi uzyskacie Państwo na szkoleniu.

Ramowy program szkolenia przewiduje m.in. tematy:

- **Wymiana danych w systemie Ferrodo, serwisy** (automatyzacja wczytywania zamówień, Pz, wykorzystanie mechanizmów systemu do przesyłania MM, dyspozycji, potwierdzeń, działanie serwisów przesyłowych pomiędzy systemami zewnętrznymi a Ferrodo np. e-Handel, m-Handel, wykorzystanie zamienników towarowych, towary w drodze i in.)
- **Automatyzacja procesów w systemie** (wprowadzanie danych, przeceny cen, cenników, zdalna inwentaryzacja, moduł Obrotu i in.)

Ponadto w programie:

- nowości w systemie (m.in. - w-Zamówienia - funkcje logistyczne, ofertowanie, CRM, moduł w-Analazy – grupa analiz finansowych i in.)
- dyskusja i konsultacje na wybrane tematy (można wcześniej zgłosić mailem temat, który Państwa interesuje)
- krótka prezentacja systemu ELO - elektroniczne archiwum dokumentów (w tym wystawianych w systemie Ferrodo)
- systemy B2B a możliwości rozwoju systemu Ferrodo – dofinansowanie w październiku 2011.

➤ **Terminy- Część I: 21 września Część II: 19 października 2011 r** Początek o godz. 11.00, Lunch 14.30, Zakończenie ok. 16.30. Prowadzi Dyr. Biura Obsługi Klienta p. Andrzej Pietrzak.

➤ **Miejsce szkolenia:** Sala Konferencyjna w siedzibie **Ferrodo Computer Sp. z o.o. 60-476 Poznań, ul. Jasielska 8c, tel. (61) 84 60 900.**

➤ **Szkolenie ma na celu** zapoznanie uczestników z wybranymi funkcjonalnościami systemu. Są one najczęściej przedmiotem zapytań użytkowników trakcie bieżącej obsługi serwisowej. Szkolenie ma też na celu wymianę informacji nt. korzystania z systemu między poszczególnymi użytkownikami. Po zakończeniu szkolenia możliwe są bezpłatne konsultacje. Uczestnictwo polecamy użytkownikom systemu oraz administratorom lub nadzorującym obszar magazynowo – handlowy. Szkolenie podzielone jest na dwie części.

➤ **Tryb zgłaszania uczestników:**

- Zgłoszenia należy przelać faksem, e-mailem: office@ferrodo.pl lub pocztą na adres podany w karcie zgłoszenia.. Zgłoszenia prosimy przysyłać wyłącznie na „Karcie zgłoszenia” dołączonej do Zaproszenia
- **Na podany wyżej adres e-mail można nadsyłać szczegółowe pytania i problemy, które chcielibyście Państwo aby na szkoleniu zostały dodatkowo poruszone lub została zaprezentowana możliwość ich rozwiązania.**

- Koszt udziału wynosi **300 zł** od osoby za każdą część szkolenia. **Udział w drugiej części – zobacz rabaty poniżej.** Opłata obejmuje uczestnictwo,, zaświadczenia o udziale w szkoleniu, lunch, serwis kawowy. Podana cena jest ceną netto (Vat23%).

- **Firmom posiadającym opłacony aktualny abonament udzielamy 10 % rabatu**
- **Ponadto, wszystkim firmom udzielamy dodatkowego rabatu 10 % przy uczestnictwie w szkoleniu powyżej 1 osoby z tej samej firmy**
- **Ponadto dodatkowy rabat 30% od opłaty za drugą część dla tych samych uczestników biorących udział w pierwszej i drugiej części szkolenia**

- **ilość miejsc jest ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń**
- Opłaty należy dokonać przed terminem szkolenia przelewem na podane konto Ferrodo Computer Sp. z o.o.:

CENTRALA BH Oddział Główny 21 1030 1508 0000 0008 0045 3003

z adnotacją „szkolenie 09/10”

- ▶ Organizatorzy zastrzegają sobie możliwości zmian w programie. Program jest aktualizowany na naszej stronie www.ferrodo.pl w Dziale Szkolenia.

Zapraszamy do udziału w szkoleniu

Organizatorzy